



MODERN FOUNDATIONS, Inc.

Aplicacion de Empleo

(Cuestionario de pre-empleo) (Una empresa no discriminatorio)

7860 Kabik Court, Suite A Woodbine, Maryland 21797
Phone: 410-795-8877 / 301-854-6258 Fax: 410-795-8890

*Modern Foundations es una compania que da oportunidades iguales a todos sus empleados o aplicantes sin distincion de raza, color, religion, sexo, origen de nacimiento, edad, discapacidades, su estado con el servicio militar y otras condiciones protegidas por las leyes locales, estatales o federales.

Referido por: _____

Posicion(s) por la que aplica _____ Fecha de aplicacion ____/____/____

Información Personal

Nombre _____
Apellido Nombre Inicial

Número de seguro social _____ - _____ - _____

Direccion _____
calle Ciudad Estado Numero postal

Telefono # __ (____) _____ Celular # __ (____) _____

¿A Aplicado usted anteriormente en esta compania? Si su respuesta es (si) Favor denos la fecha y la posicion por la cual aplico. _____

Cuando puede comenzar ____/____/____ ¿Qué salario desea ganar?...\$ _____
Mes dia Año

¿Puede usted trabajar legalmente en este país? Si No

¿Si usted es menor de 18 años, podria mostrarnos prueba de que usted puede trabajar Si No

¿Alguna vez usted se declaro "culpable" o "fue encontrado culpable" de haber cometido una Felonia..... Si No

Si su, respuesta es positiva nos podria dar detalles y la fecha _____

¿Usted es capaz de realizar las funciones esenciales de la posición que usted aplica? Si No

¿Si no, qué alojamientos o cambios pueden ser hechos para permitirle hacer así? _____

Enumere sus Licencias o certificados de educacion que usted tenga _____

PARA LICENCIAS SOLAMENTE

*¿Tiene usted licencia de valida conducir? Si No

*Numero de licencia _____ Clasificaciones _____

*¿Ha sido condenado usted de cualquier infracciones de tráfico en los pasados cinco años?? Si No

Proporciona por favor la fecha (las fechas) y los detalles. _____

*Enumere todos los accidents que usted a causado en los ultimos cinco años _____

Educacion

| usted? | Nombre de su Escuela | Lugar de su Escuela Ciudad y Estado | ¿Se graduo |
|--------------------|----------------------|---|------------|
| Escuela Secundaria | | | |
| Universidad | | | |
| Vocacional | | | |

Historial del Empleado

Comience con su ultimo trabajo.

Nombre de Compania: _____ Telefono #: _____

Direccion: _____ Ciudad _____ Estado _____

Comenzo su empleo como / y termino su empleo como (de Titulo) _____

Nombre de su supervisor en su ultimo trabajo _____ Podriamos llamar para obtener referencias
 Si No

Fecha Empleado: ____ / ____ / ____ hasta ____ / ____ / ____
Mes dia Año Mes dia Año

Salario (Comienzo) \$ _____ por _____ ¿Usted se fue de este trabajo? _____
(Final) \$ _____ por _____

Deseripcion de su trabajo y sus responsabilidades. _____

Nombre de Compania: _____ Telefono #: _____

Direccion: _____ Ciudad _____ Estado _____

Comenzo su empleo como / y termino su empleo como (de Titulo) _____

Nombre de su supervisor en su ultimo trabajo _____ Podriamos llamar para obtener referencias
 Si No

Fecha Empleado: ____ / ____ / ____ hasta ____ / ____ / ____
Mes dia Año Mes dia Año

Salario (Comienzo) \$ _____ por _____ ¿Usted se fue de este trabajo? _____
(Final) \$ _____ por _____

Deseripcion de su trabajo y sus responsabilidades. _____

Nombre de Compania: _____ Telefono #: _____

Direccion: _____ Ciudad _____ Estado _____

Comenzo su empleo como / y termino su empleo como (de Titulo) _____

Nombre de su supervisor en su ultimo trabajo _____ Podriamos llamar para obtener referencias
 Si No

Fecha Empleado: ____ / ____ / ____ hasta ____ / ____ / ____
Mes dia Año Mes dia Año

Salario (Comienzo) \$ _____ por _____ ¿Usted se fue de este trabajo? _____
(Final) \$ _____ por _____

Deseripcion de su trabajo y sus responsabilidades. _____

Nombre de Compania: _____ Telefono #: _____

Direccion: _____ Ciudad _____ Estado _____

Comenzo su empleo como / y termino su empleo como (de Titulo) _____

Nombre de su supervisor en su ultimo trabajo _____ Podriamos llamar para obtener referencias
 Si No

Fecha Empleado: ____ / ____ / ____ hasta ____ / ____ / ____
Mes dia Año Mes dia Año

Salario (Comienzo) \$ _____ por _____ ¿Usted se fue de este trabajo? _____
(Final) \$ _____ por _____

Deseripcion de su trabajo y sus responsabilidades. _____

Referencias Personales

Por favor dar el nombre de tres persons que no sean familiares, a quien usted a conozido por lo menos por un año.

¿Podríamos llamar a estas personas? (Escoja) Si No

| Nombre | Numero de Telefono | Ocupacion | Años de Conocer |
|--------|--------------------|-----------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

En caso de emergencia, notifique a: _____
(Nombre) (Numero de Telefono)

POR FAVOR LEA CUIDADOSAMENTE ANTES DE FIRMAR

“Yo doy fe que toda la información que yo diera a la empresa es verdadera y completa que no omiti detalles ni de ninguna manera menti o altere la verdad, y si la empresa encontrara alguna cosa falsa en mi aplicacion la compania tiene de hecho a rechazado mi aplicacion y que si yo hubiera obtenido empleo con la empresa mi empleo podria sur terminado automaticamente. Yo autorizo y doy permiso a Modern Foundations para hablar con todas las personas que yo usara como referencias y contactar a empresas donde yo habia trabajado en el pasado y cualquier otra persona que la empresa pudiera hacer preguntas acerca de mi persona y mi trabajo. Yo por este medio deslindo a Modern Foundations por cualquier o toda obligacion que pudiera resultar en el proceso de verificar lo dicho en mi aplicacion sin importar como afecte el proceso de mi empleo.

Yo entiendo que si como resultado de esta aplicacion una oferta de trabajo me es hecha, y si yo la aceptara yo me comprometo a obedcer, respetar y actuar de auerdo a todas las leyes y regulacioues de trabajo de la empresa. Por supuesto yo tambien entiendo que el hecho de yo seguir y has leyes y regulaciones de trabajo y cualguier otra cosa que fuera dicha durante mi entrevista de trabajo esto no constituye asi un cantrato de trabajo. Yo tambien entiendo que de acuerdo a lo permitido por la ley los adminstradores de la empresa tiemen dereca a cambia, modificar, o descontinuar parte o todas las leyes polizas de la empresa que pueden afectar las condiciones de mi trabajo.

Yo tambien entiendo plenamente que mi empleo con Modern Foundations es (at-will) “En Buena Fe” y mi empleo y sueldo pueden ser terminados con o sin causa y con o sin notificacion de ningena indole por mi o por la empresa como asi lo provee la ley. Yo tambien entiendo que ninguna persona en la empresa solo su presidente tiene el derecho o potestad y siempre haciendolo por escreto y con su firma de hacer afeita de trabajo alguna y que de esta forma este acuerdo al que llegamos en el unico que regira mi empleo.

Yo entiendo que por solo el echo de haber llenado esta aplicacion de empleo no quiere decir que yo ya soy empleado de esta compania.

Con mi firma quiero decir que he leido, y que entiendo y que estoy de acuerdo con toda la informacion aqui descrita.”

Firma: _____ **Fecha:** _____

POR FAVOR NO ESCRIBA DEBAJO DE ESTA LINEA

Date reporting to work: _____ Employee # _____
Position: _____ Salary: _____
Shift: _____ Hourly or Salary _____

Authorized Company Official: _____ Date _____
